

W dniu 01.01.2020, został ogłoszony obowiązek rejestrowania kierowców na terenie Danii. Obowiązek oddelegowywania kierowców obejmuje tylko przewozy **kabotażowe** oraz **przewozy kombinowane**.

Zwolnione są z tego obowiązku przewozy międzynarodowe, tranzyty. Wprowadzona została również płaca minimalna na terenie Danii w wysokości 163,50 DKK, czyli w przybliżeniu ok. 100 PLN.

Wymogiem będzie również posiadanie następujących dokumentów:

- Potwierdzenie zgłoszenia kierowcy,
- Kopia umowy o pracę,
- Rozliczenie ewidencji oraz płacy minimalnej na terenie Danii, za miesiąc poprzedzający,
- Dokument potwierdzający wypłacenie należności za pracę z tytułu płacy minimalnej na terenie Danii, za miesiąc poprzedzający,
- Wszelkie dokumenty przewozowe wymagane w aktualnie wykonywanym transporcie kabotażowym, lub kombinowanym

TWORZENIE ODDELEGOWANIA KIEROWCY DO DANII:

1. Na początku musimy utworzyć konto na portalu Duńskim pod wskazanym linkiem: <https://cutt.ly/LjeAOSV>
2. Po zalogowaniu portal automatycznie przeniesie nas do zakładki dodawania firmy. Portal udostępnia również możliwość obsługi więcej niż jednej firmy za pomocą jednego konta. Wybieramy opcję „Add new company”.

Add company

Add a company you want to register for

Add new company

3. Kolejnym krokiem będzie uzupełnienie danych przedsiębiorstwa, które chcemy obsługiwać.

Wszystkie informacje opisane są w języku angielskim, dzięki czemu nie powinno być problemu z uzupełnieniem wymaganych kolumn.

Istotne informacje:

- Po wpisaniu numeru NIP przedsiębiorstwa z przedrostkiem „PL”, portal uzupełni większość

danych automatycznie.

- Możemy pominąć wszystkie punkty zakończone napisem „(Optional)”, portal bezproblemowo zatwierdzi nam nasze informacje na temat firmy.

4. Po dodaniu przedsiębiorstwa w serwisie, jest to nasz automatyczny wybór podczas zgłoszenia kierowcy. Poprawnie dodane przedsiębiorstwo pojawi się nam na liście wyboru firm. Jeżeli posiadamy więcej niż jedną działalność, w której zatrudniamy kierowców.

Completed

Your company is registered with ID: U1002175

[Go to Operations in the menu to register your first operation.](#)

Select company

Select the company you want to register on behalf of

Add new company

Company name	Company registration no.	Created date	Last updated	Action
TACHOLANDIA SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ	Not specified	04.01.2021	04.01.2021	Delete company

5. Następnym krokiem będzie przejście do zakładki „Operations”, oraz rozpoczęcie wykonania nowego zgłoszenia.

Operations

Register new operations and make changes to drafts and active operations

Register new operation

6. Gdy rozpoczniemy wykonywanie zgłoszenia zakładka „Company”, uzupełni nam się automatycznie. Bezpośrednio możemy przejść za pomocą przycisku „next” do następnej strony, zgłoszenia

1. Company ✓	<h3>Company information</h3>
2. Operation	The information registered for the company is listed below. If you have any changes, select basic data.
3. Driver	
4. Vehicle	
5. Approve	

Company ID	U1002175
Name of company	TACHOLANDIA SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ
VAT number	PL5242885341
Company registration number	Not specified
Address	ŚW. WINCENTEGO 126A M28 03-291 WARSZAWA
Country	Poland
Company telephone	+48 572502709
Company email address	mczewinski@tacholandia.pl
Contact person name	Not specified
Contact person email address	Not specified
Registered	04.01.2021
Updated	04.01.2021

Next

◀ Back

- W zakładce „Operation”, wybieramy tym wykonywanego przewozu, oraz zakres dat. Zakres dat nie powinien być dłuższy niż czas w jakim wykonywane będą przewozy na terenie Danii, od momentu wjazdu do momentu wyjazdu z państwa.

1. Company	✓
2. Operation	
3. Driver	
4. Vehicle	
5. Approve	

The operation

Specify type and date of the operation

Choose type of operation

Cabotage
 Combined transport
 Bus cabotage

Start date

For example: 31 12 2021

Day Month Year

End date

Day Month Year

[Next](#)

[← Back](#)

- Następnym krokiem będzie dodanie nowego kierowcy, lub grupy kierowców wykonujących dany przewóz, za pomocą przycisku „Register new driver”. Następnie uzupełniamy wszystkie dane kierowcy. Po uzupełnieniu wszystkich danych zapisujemy informację o kierowcy przyciskiem „Add” po czym kierowca pojawi się nam na liście wybranych do zgłoszenia kierowców

— Jan Kowalski Rem

First name

Middle name (Optional)

Last name

Date of birth

Day Month Year

Citizenship

Passport number

Mobile phone

Add country code (prefix) and number e.g. 0089 123456789 without spaces

Country code Mobile number

Email address

Documentation (Optional)

E.g. paycheck or contract. You can upload PDF and jpg, max. 20 MB.

[Przełóż...](#) Nie wybrano plików.

[+ Jan Kowalski](#)

[+ Register new driver](#)

[Next](#)

[← Back](#)

- W zakładce czwartej portal wymaga od nas danych pojazdu. W przypadku pierwszego zgłoszenia używamy opcji „Register new vehicle”. Przy kolejnych zgłoszeniach mamy możliwość wyboru potrzebnego nam numeru rejestracyjnego wcześniej użytego w programie. Po uzupełnieniu przechodzimy na następną stronę.

1. Company	✓
2. Operation	✓
3. Driver	✓
4. Vehicle	
5. Approve	

Vehicle

Specify vehicle for this operation

Choose vehicle
Select vehicles you have registered or register a new vehicle

Select registered vehicle

Register new vehicle

Number plate

[Next](#)

[◀ Back](#)

- Strona piąta jest to podsumowanie naszego zgłoszenia, na której widnieć będą wszystkie wcześniej uzupełnione przez nas informacje. Jedyne co pozostało nam do wykonania zgłoszenia to zatwierdzić poprawność wcześniej wymienionych informacji oraz zatwierdzenie zgłoszenia.

Approve

I confirm that the stated information is correct

[Approve operation](#)

Po wykonaniu wszystkich wymienionych wyżej czynności mamy gotowe zgłoszenie. W zakładce „Operations” możemy dokonywać jego edycji, usunąć, oraz wydrukować nasze zgłoszenie.

Ważne:

W przypadku gdy potrzebujemy oddelegować większą ilość kierowców, lub pojazdów zalecane jest wcześniejsze uzupełnienie danych w zakładce „Basic data”. Zrobić możemy to według wyżej wskazanego schematu.

