

Tacholandia[®]

PEŁNA OBSŁUGA FIRM TRANSPORTOWYCH

Procedura wyjazdowa

FORMULARZ

Procedura wyjazdowa - FORMULARZ WYJAZDOWY

Kierowca za każdym razem przed wyjazdem w trasę (przed rozpoczęciem przewozu drogowego) ma bezwzględny obowiązek sprawdzić kompletność dokumentów przewozowych, stan techniczny pojazdu oraz wymagane wyposażenie i jego sprawność, termin ważności badań technicznych, ubezpieczenia oraz sprawdzenia okresowego tachografu. W celu potwierdzenia wykonania tej procedury kierowca wypełnia **Formularz wyjazdowy**.

Wszelkie niejasności lub podejrzenia co do wymaganych dokumentów kierowca zgłasza przed wyjazdem dyspozytorowi lub przełożonemu (telefon alarmowy: +48-___-___-___ +48-___-___-___) i ma **bezwzględny zakaz wyjazdu w trasę bez uzupełnienia braków**.

Kierowca ma zweryfikować w szczególności posiadane:

1) dokumenty:

- wypis z licencji / zezwolenia na potrzeby własne
- potwierdzenie zawarcia umowy ubezpieczenia OC (ciężarówki i naczepy)
- dokumenty dot. przewożonego ładunku
- wszelkie zezwolenia (jeśli są wymagane)
- własne prawo jazdy (KOD 95) i ważną kartę kierowcy
- zaświadczenia o okresach nieprowadzenia pojazdu z okresu poprzednich 28 dni (w przypadku braku wpisów manualnych) tarczki
- w przypadku tachografu analogowego za bieżący dzień i 28 dni wstecz
- wydruki (wyjaśnienia) dotyczące naruszeń czasu pracy oraz protokoły kontroli z 28 dni wstecz
- wyjaśnienia dot. poruszania się pojazdu po terenach wyłączonych z jazdy (jazdy bez karty, awarie)

2) wyposażenie

- karty paliwowe
- czytniki do opłat drogowych
- gaśnica, trójkąt ostrzegawczy, podstawowy sprzęt serwisowy
- elementy do zabezpieczania ładunku (pasy, maty, linka celna)
- elementy zabezpieczenia pojazdu przez nielegalnymi emigrantami (sprzęt i formularz)
- wystarczająca ilość rolek papieru do tachografu

Kierowca ma również obowiązek sprawdzić terminy legalizacji tachografu oraz terminy odczytywania danych cyfrowych z karty kierowcy oraz sprawdzić termin odczytu danych z pamięci tachografu. W przypadku zagrożenia przekroczenia obowiązkowych terminów kierowca ma zgłosić taki fakt Przedsiębiorcy i odczytać dane cyfrowe przed wyjazdem z bazy przedsiębiorstwa.

- sprawdzono terminy legalizacji tachografu i wykonanych odczytów danych cyfrowych

Wszelkie wymagane informacje sprawdziłem i potwierdzam gotowość do wyjazdu:

data

czytelny podpis kierowcy

Procedura wyjazdowa - FORMULARZ WYJAZDOWY

Kierowca za każdym razem przed wyjazdem w trasę (przed rozpoczęciem przewozu drogowego) ma bezwzględny obowiązek sprawdzić kompletność dokumentów przewozowych, stan techniczny pojazdu oraz wymagane wyposażenie i jego sprawność, termin ważności badań technicznych, ubezpieczenia oraz sprawdzenia okresowego tachografu. W celu potwierdzenia wykonania tej procedury kierowca wypełnia **Formularz wyjazdowy**.

Wszelkie niejasności lub podejrzania co do wymaganych dokumentów kierowca zgłasza przed wyjazdem dyspozytorowi lub przełożonemu (telefon alarmowy: +48-___-___-___ +48-___-___-___) i ma **bezwzględny zakaz wyjazdu w trasę bez uzupełnienia braków**.

Kierowca ma zweryfikować w szczególności posiadane:

1) dokumenty:

- wypis z licencji / zezwolenia na potrzeby własne
- potwierdzenie zawarcia umowy ubezpieczenia OC (ciężarówki i naczepy)
- dokumenty dot. przewożonego ładunku
- wszelkie zezwolenia (jeśli są wymagane)
- własne prawo jazdy (KOD 95) i ważną kartę kierowcy
- zaświadczenia o okresach nieprowadzenia pojazdu z okresu poprzednich 28 dni (w przypadku braku wpisów manualnych) tarczki
- w przypadku tachografu analogowego za bieżący dzień i 28 dni wstecz
- wydruki (wyjaśnienia) dotyczące naruszeń czasu pracy oraz protokoły kontroli z 28 dni wstecz
- wyjaśnienia dot. poruszania się pojazdu po terenach wyłączonych z jazdy (jazdy bez karty, awarie)

2) wyposażenie

- karty paliwowe
- czytniki do opłat drogowych
- gaśnica, trójkąt ostrzegawczy, podstawowy sprzęt serwisowy
- elementy do zabezpieczania ładunku (pasy, maty, linka celna)
- elementy zabezpieczenia pojazdu przez nielegalnymi emigrantami (sprzęt i formularz)
- wystarczająca ilość rolek papieru do tachografu

Kierowca ma również obowiązek sprawdzić terminy legalizacji tachografu oraz terminy odczytywania danych cyfrowych z karty kierowcy oraz sprawdzić termin odczytu danych z pamięci tachografu. W przypadku zagrożenia przekroczenia obowiązkowych terminów kierowca ma zgłosić taki fakt Przedsiębiorcy i odczytać dane cyfrowe przed wyjazdem z bazy przedsiębiorstwa.

- sprawdzono terminy legalizacji tachografu i wykonanych odczytów danych cyfrowych

Wszelkie wymagane informacje sprawdziłem i potwierdzam gotowość do wyjazdu:

data

czytelny podpis kierowcy

Procedura wyjazdowa - FORMULARZ WYJAZDOWY

Kierowca za każdym razem przed wyjazdem w trasę (przed rozpoczęciem przewozu drogowego) ma bezwzględny obowiązek sprawdzić kompletność dokumentów przewozowych, stan techniczny pojazdu oraz wymagane wyposażenie i jego sprawność, termin ważności badań technicznych, ubezpieczenia oraz sprawdzenia okresowego tachografu. W celu potwierdzenia wykonania tej procedury kierowca wypełnia **Formularz wyjazdowy**.

Wszelkie niejasności lub podejrzenia co do wymaganych dokumentów kierowca zgłasza przed wyjazdem dyspozytorowi lub przełożonemu (telefon alarmowy: +48-___-___-___ +48-___-___-___) i ma **bezwzględny zakaz wyjazdu w trasę bez uzupełnienia braków**.

Kierowca ma zweryfikować w szczególności posiadane:

1) dokumenty:

- wypis z licencji / zezwolenia na potrzeby własne
- potwierdzenie zawarcia umowy ubezpieczenia OC (ciężarówki i naczepy)
- dokumenty dot. przewożonego ładunku
- wszelkie zezwolenia (jeśli są wymagane)
- własne prawo jazdy (KOD 95) i ważną kartę kierowcy
- zaświadczenia o okresach nieprowadzenia pojazdu z okresu poprzednich 28 dni (w przypadku braku wpisów manualnych) tarczki
- w przypadku tachografu analogowego za bieżący dzień i 28 dni wstecz
- wydruki (wyjaśnienia) dotyczące naruszeń czasu pracy oraz protokoły kontroli z 28 dni wstecz
- wyjaśnienia dot. poruszania się pojazdu po terenach wyłączonych z jazdy (jazdy bez karty, awarie)

2) wyposażenie

- karty paliwowe
- czytniki do opłat drogowych
- gaśnica, trójkąt ostrzegawczy, podstawowy sprzęt serwisowy
- elementy do zabezpieczania ładunku (pasy, maty, linka celna)
- elementy zabezpieczenia pojazdu przez nielegalnymi emigrantami (sprzęt i formularz)
- wystarczająca ilość rolek papieru do tachografu

Kierowca ma również obowiązek sprawdzić terminy legalizacji tachografu oraz terminy odczytywania danych cyfrowych z karty kierowcy oraz sprawdzić termin odczytu danych z pamięci tachografu. W przypadku zagrożenia przekroczenia obowiązkowych terminów kierowca ma zgłosić taki fakt Przedsiębiorcy i odczytać dane cyfrowe przed wyjazdem z bazy przedsiębiorstwa.

- sprawdzono terminy legalizacji tachografu i wykonanych odczytów danych cyfrowych

Wszelkie wymagane informacje sprawdziłem i potwierdzam gotowość do wyjazdu:

data

czytelny podpis kierowcy

Procedura wyjazdowa - FORMULARZ WYJAZDOWY

Kierowca za każdym razem przed wyjazdem w trasę (przed rozpoczęciem przewozu drogowego) ma bezwzględny obowiązek sprawdzić kompletność dokumentów przewozowych, stan techniczny pojazdu oraz wymagane wyposażenie i jego sprawność, termin ważności badań technicznych, ubezpieczenia oraz sprawdzenia okresowego tachografu. W celu potwierdzenia wykonania tej procedury kierowca wypełnia **Formularz wyjazdowy**.

Wszelkie niejasności lub podejrzania co do wymaganych dokumentów kierowca zgłasza przed wyjazdem dyspozytorowi lub przełożonemu (telefon alarmowy: +48-___-___-___ +48-___-___-___) i ma **bezwzględny zakaz wyjazdu w trasę bez uzupełnienia braków**.

Kierowca ma zweryfikować w szczególności posiadane:

1) dokumenty:

- wypis z licencji / zezwolenia na potrzeby własne
- potwierdzenie zawarcia umowy ubezpieczenia OC (ciężarówki i naczepy)
- dokumenty dot. przewożonego ładunku
- wszelkie zezwolenia (jeśli są wymagane)
- własne prawo jazdy (KOD 95) i ważną kartę kierowcy
- zaświadczenia o okresach nieprowadzenia pojazdu z okresu poprzednich 28 dni (w przypadku braku wpisów manualnych) tarczki
- w przypadku tachografu analogowego za bieżący dzień i 28 dni wstecz
- wydruki (wyjaśnienia) dotyczące naruszeń czasu pracy oraz protokoły kontroli z 28 dni wstecz
- wyjaśnienia dot. poruszania się pojazdu po terenach wyłączonych z jazdy (jazdy bez karty, awarie)

2) wyposażenie

- karty paliwowe
- czytniki do opłat drogowych
- gaśnica, trójkąt ostrzegawczy, podstawowy sprzęt serwisowy
- elementy do zabezpieczania ładunku (pasy, maty, linka celna)
- elementy zabezpieczenia pojazdu przez nielegalnymi emigrantami (sprzęt i formularz)
- wystarczająca ilość rolek papieru do tachografu

Kierowca ma również obowiązek sprawdzić terminy legalizacji tachografu oraz terminy odczytywania danych cyfrowych z karty kierowcy oraz sprawdzić termin odczytu danych z pamięci tachografu. W przypadku zagrożenia przekroczenia obowiązkowych terminów kierowca ma zgłosić taki fakt Przedsiębiorcy i odczytać dane cyfrowe przed wyjazdem z bazy przedsiębiorstwa.

- sprawdzono terminy legalizacji tachografu i wykonanych odczytów danych cyfrowych

Wszelkie wymagane informacje sprawdziłem i potwierdzam gotowość do wyjazdu:

_____ data

_____ czytelny podpis kierowcy

Procedura wyjazdowa - FORMULARZ WYJAZDOWY

Kierowca za każdym razem przed wyjazdem w trasę (przed rozpoczęciem przewozu drogowego) ma bezwzględny obowiązek sprawdzić kompletność dokumentów przewozowych, stan techniczny pojazdu oraz wymagane wyposażenie i jego sprawność, termin ważności badań technicznych, ubezpieczenia oraz sprawdzenia okresowego tachografu. W celu potwierdzenia wykonania tej procedury kierowca wypełnia **Formularz wyjazdowy**.

Wszelkie niejasności lub podejrzenia co do wymaganych dokumentów kierowca zgłasza przed wyjazdem dyspozytorowi lub przełożonemu (telefon alarmowy: +48-___-___-___ +48-___-___-___) i ma **bezwzględny zakaz wyjazdu w trasę bez uzupełnienia braków**.

Kierowca ma zweryfikować w szczególności posiadane:

1) dokumenty:

- wypis z licencji / zezwolenia na potrzeby własne
- potwierdzenie zawarcia umowy ubezpieczenia OC (ciężarówki i naczepy)
- dokumenty dot. przewożonego ładunku
- wszelkie zezwolenia (jeśli są wymagane)
- własne prawo jazdy (KOD 95) i ważną kartę kierowcy
- zaświadczenia o okresach nieprowadzenia pojazdu z okresu poprzednich 28 dni (w przypadku braku wpisów manualnych) tarczki
- w przypadku tachografu analogowego za bieżący dzień i 28 dni wstecz
- wydruki (wyjaśnienia) dotyczące naruszeń czasu pracy oraz protokoły kontroli z 28 dni wstecz
- wyjaśnienia dot. poruszania się pojazdu po terenach wyłączonych z jazdy (jazdy bez karty, awarie)

2) wyposażenie

- karty paliwowe
- czytniki do opłat drogowych
- gaśnica, trójkąt ostrzegawczy, podstawowy sprzęt serwisowy
- elementy do zabezpieczania ładunku (pasy, maty, linka celna)
- elementy zabezpieczenia pojazdu przez nielegalnymi emigrantami (sprzęt i formularz)
- wystarczająca ilość rolek papieru do tachografu

Kierowca ma również obowiązek sprawdzić terminy legalizacji tachografu oraz terminy odczytywania danych cyfrowych z karty kierowcy oraz sprawdzić termin odczytu danych z pamięci tachografu. W przypadku zagrożenia przekroczenia obowiązkowych terminów kierowca ma zgłosić taki fakt Przedsiębiorcy i odczytać dane cyfrowe przed wyjazdem z bazy przedsiębiorstwa.

- sprawdzono terminy legalizacji tachografu i wykonanych odczytów danych cyfrowych

Wszelkie wymagane informacje sprawdziłem i potwierdzam gotowość do wyjazdu:

data

czytelny podpis kierowcy

Procedura wyjazdowa - FORMULARZ WYJAZDOWY

Kierowca za każdym razem przed wyjazdem w trasę (przed rozpoczęciem przewozu drogowego) ma bezwzględny obowiązek sprawdzić kompletność dokumentów przewozowych, stan techniczny pojazdu oraz wymagane wyposażenie i jego sprawność, termin ważności badań technicznych, ubezpieczenia oraz sprawdzenia okresowego tachografu. W celu potwierdzenia wykonania tej procedury kierowca wypełnia **Formularz wyjazdowy**.

Wszelkie niejasności lub podejrzania co do wymaganych dokumentów kierowca zgłasza przed wyjazdem dyspozytorowi lub przełożonemu (telefon alarmowy: +48-___-___-___ +48-___-___-___) i ma **bezwzględny zakaz wyjazdu w trasę bez uzupełnienia braków**.

Kierowca ma zweryfikować w szczególności posiadane:

1) dokumenty:

- wypis z licencji / zezwolenia na potrzeby własne
- potwierdzenie zawarcia umowy ubezpieczenia OC (ciężarówki i naczepy)
- dokumenty dot. przewożonego ładunku
- wszelkie zezwolenia (jeśli są wymagane)
- własne prawo jazdy (KOD 95) i ważną kartę kierowcy
- zaświadczenia o okresach nieprzewodzenia pojazdu z okresu poprzednich 28 dni (w przypadku braku wpisów manualnych) tarczki
- w przypadku tachografu analogowego za bieżący dzień i 28 dni wstecz
- wydruki (wyjaśnienia) dotyczące naruszeń czasu pracy oraz protokoły kontroli z 28 dni wstecz
- wyjaśnienia dot. poruszania się pojazdu po terenach wyłączonych z jazdy (jazdy bez karty, awarie)

2) wyposażenie

- karty paliwowe
- czytniki do opłat drogowych
- gaśnica, trójkąt ostrzegawczy, podstawowy sprzęt serwisowy
- elementy do zabezpieczania ładunku (pasy, maty, linka celna)
- elementy zabezpieczenia pojazdu przez nielegalnymi emigrantami (sprzęt i formularz)
- wystarczająca ilość rolek papieru do tachografu

Kierowca ma również obowiązek sprawdzić terminy legalizacji tachografu oraz terminy odczytywania danych cyfrowych z karty kierowcy oraz sprawdzić termin odczytu danych z pamięci tachografu. W przypadku zagrożenia przekroczenia obowiązkowych terminów kierowca ma zgłosić taki fakt Przedsiębiorcy i odczytać dane cyfrowe przed wyjazdem z bazy przedsiębiorstwa.

- sprawdzono terminy legalizacji tachografu i wykonanych odczytów danych cyfrowych

Wszelkie wymagane informacje sprawdziłem i potwierdzam gotowość do wyjazdu:

_____ data

_____ czytelny podpis kierowcy